**Структура написания конспекта образовательной деятельности**

**Рекомендация для педагогов**

**Титульный лист**

1. Название ДОУ
2. Тема
3. Возрастная группа детей
4. ФИО педагога полностью, должность, квалификационная категория, стаж работы
5. Город, год

**2 лист**

1. Тема
2. Цель
3. Задачи:

* обучающие задачи (чему детей будем учить на данном занятии);
* развивающие задачи (что будем закреплять, уточнять, не забывая о развитии психических функций и различных свойств);
* воспитывающие задачи (какие умственные, эстетические, морально-волевые качества будут формироваться на данном занятии)

1. Приоритетная ОО, интеграция ОО
2. Методы и приемы обучения
3. Тип НОД: (занятия по сообщению новых знаний; занятия по закреплению знаний, умений, навыков; занятия по обобщению и систематизации; итоговые; учетно-проверочные; комбинированные *(смешанные, объединенные)*; комплексные; интегрированные)
4. Словарная работа (конкретно перечисляются слова)
5. Оборудование
6. Раздаточный материал
7. Предварительная работа

**3 и последующие страницы**

Ход НОД (Вводная, основная, заключительная части)

Ход занятия пишется в прямой речи. Обязательно пишутся все слова, которые **воспитатель будет говорить**, предполагаемые ответы детей, обобщения **воспитателя**. Если по ходу занятия **воспитателю** нужно выполнить какие-то действия, это указывается в **конспекте**.